

## Uzavření manželství

### 1. Identifikační číslo

---

### 2. Kód

---

### 3. Pojmenování (název) životní situace

Manželství - uzavření manželství

### 4. Základní informace k životní situaci

Uzavření manželství občanskou formou před matričním úřadem.

### 5. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)

Snoubenci

### 6. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

Snoubenci si při osobní návštěvě rezervují na matrice ÚMČ města Brna, Brno-Židenice termín sňatku. Termíny sňatků v obřadní síni ÚMČ Brno-Židenice naleznete také na [www.zidenice.brno.cz](http://www.zidenice.brno.cz). Do dohodnutého data pak snoubenci, případně jeden ze snoubenců předloží při osobní návštěvě na matrice vyplněný a oběma snoubenci podepsaný „Dotazník k uzavření manželství“ a doloží originály všech potřebných dokladů. Po uzavření manželství je matričním úřadem vystaven oddací list, kteří si mohou snoubenci vyzvednout 10 dní po sňatku, kdy jim jsou též vráceny ostatní doklady.

### 7. Jakým způsobem zahájit řešení životní situace

Osobní návštěvou na matrice, ÚMČ města Brna, Brno-Židenice. Termín sňatku lze předběžně domluvit také telefonicky.

### 8. Na které instituci životní situaci řešit

Na příslušném matričním úřadu podle místa uzavření manželství.

### 9. Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

Osobní návštěvou na matrice ÚMČ města Brna, Brno-Židenice, Gajdošova 7, IV. patro, dveře č.401, úřední hodiny: pondělí a středa 8.00 - 17.00 hod.

### 10. Jaké doklady je nutné mít s sebou

K vyplněnému a oběma snoubenci podepsanému „Dotazníku k uzavření manželství“ snoubenci, případně jeden ze snoubenců předloží:

občanský průkaz

rodný list

doklad o státním občanství ČR (lze nahradit OP)

výpis z evidence obyvatel o trvalém pobytu (lze nahradit OP)

výpis z evidence obyvatel o osobním stavu (lze nahradit OP)

pravomocný rozsudek o rozvodu předchozího manželství (pokud je snoubenec rozvedený)

případně pravomocné rozhodnutí soudu o zániku registrovaného partnerství

úmrtní list zemřelého manžela/ partnera (pokud je snoubenec ovdovělý)

rodné listy společných dětí (pokud snoubenci již společné děti mají)

rodné listy dětí nevěsty (pokud otec těchto dětí není znám)

11. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici  
formulář „Dotazník k uzavření manželství“ získáte na matrice, ÚMČ města Brna, Brno-Židenice nebo na [www.zidenice.brno.cz](http://www.zidenice.brno.cz).  
formulář „Žádost o uzavření manželství mimo obřadní síň“ získáte na matrice, ÚMČ města Brna, Brno-Židenice.

12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit  
správní poplatek za uzavření manželství mezi snoubenci, z nichž ani jeden nemá trvalý pobyt na území ČR, činí 3.000,- Kč.  
správní poplatek za uzavření manželství mezi snoubenci, z nichž pouze jeden má trvalý pobyt na území ČR, 2.000,- Kč.  
správní poplatek za uzavření manželství mimo stanovenou dobu nebo mimo obřadní síň činí 1000,- Kč.  
Všechny výše uvedené správní poplatky se hradí v hotovosti na matrice ÚMČ města Brna, Brno-Židenice.

13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení  
Lhůty nejsou stanoveny

14. Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace  
---

15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány  
---

16. Elektronická služba, kterou lze využít  
Nelze využít

17. Podle kterého právního předpisu se postupuje  
zákon č. 64/1963 Sb., o rodině ve znění pozdějších předpisů  
zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů

18. Jaké jsou související předpisy  
vyhláška č. 207/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů  
zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují  
---

20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení  
---

21. Nejčastější dotazy  
---

22. Další informace

---

23. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) zdrojů nebo v jiné formě  
[www.portal.gov.cz](http://www.portal.gov.cz)

24. Související životní situace a návody, jak je řešit

Manželství - vydání Osvědčení k církevnímu sňatku

Manželství - vydání Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství

Jméno a příjmení - ženské příjmení

Vydávání matričních dokladů - duplikáty

25. Za správnost popisu odpovídá útvar  
matrika, ÚMČ města Brna, Brno-Židenice

26. Kontaktní osoba

Roberta Domastová, matrikářka, tel. : 548 426 138

Jana Potschová, matrikářka, tel. : 548 426 136

27. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni  
1.1.2008

28. Popis byl naposledy aktualizován

---

29. Datum konce platnosti popisu

Bez omezení

30. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace

---